

باسمه تعالی

وزارت علوم، تحقیقات و فناوری - معاونت پژوهشی

کمیسیون انجمن‌های علمی ایران

"اساسنامه انجمن آموزش مهندسی ایران"

فصل اول - کلیات و اهداف

ماده ۱: به منظور گسترش، پیشبرد و ارتقای علمی آموزش مهندسی در ایران و توسعه کیفی نیروهای متخصص و بهبود بخشیدن به امور آموزشی و پژوهشی در زمینه‌های مختلف مهندسی یا رشته‌های مرتبط، انجمن آموزش مهندسی ایران که از این پس در این اساسنامه انجمن نامیده می‌شود، تشکیل می‌شود.

ماده ۲: انجمن موسسه‌ای علمی، غیرانتفاعی و غیرسیاسی است و در زمینه‌های علمی، پژوهشی و فنی فعالیت می‌کند و از تاریخ ثبت، دارای شخصیت حقوقی است و رئیس هیأت مدیره آن (رئیس انجمن) نماینده قانونی انجمن است.

ماده ۳: مرکز انجمن در شهر تهران است و شعب و شاخه‌های آن پس از تصویب هیأت مدیره انجمن می‌تواند در هر منطقه از کشور تشکیل شود.

تبصره ۱: نحوه تشکیل و اداره شعب و شاخه‌های انجمن بر اساس آئین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت مدیره می‌رسد، خواهد بود.

تبصره ۲: هیأت مدیره می‌تواند در صورت لزوم نسبت به تغییر نشانی مرکز اصلی انجمن اقدام کند، به شرط آنکه موضوع در روزنامه رسمی کثیرالانتشار اعلام شود و کتباً به اطلاع کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برسد.

ماده ۴: انجمن از تاریخ تصویب این اساسنامه برای مدت نامحدود تشکیل می‌شود و ملزم به رعایت قوانین جمهوری اسلامی ایران است.

فصل دوم - وظایف و فعالیت‌ها

ماده ۵: به منظور نیل به هدف‌های مذکور در ماده (۱) این اساسنامه، انجمن اقدامات زیر را به عمل خواهد آورد:

۱-۵- رصد وضعیت آموزش مهندسی کشور و انتشار گزارش و بیانیه در این خصوص

۲-۵- پژوهش در آموزش مهندسی در سطح ملی و بین‌المللی

۳-۵- همکاری با نهادهای سیاستگذار، قانونگذار، اجرایی و علمی ملی و بین‌المللی در زمینه تدوین، ارزیابی، بازنگری و اجرای طرح‌ها و برنامه‌های مربوط به امور آموزش و پژوهش در زمینه آموزش مهندسی

۴-۵- ترغیب، تشویق و تجلیل از پژوهشگران و استادان ممتاز

۵-۵- ارائه خدمات آموزشی، پژوهشی و فنی

۵-۶- برگزاری گردهمایی‌های علمی در سطح ملی، منطقه‌ای و بین‌المللی

۵-۷- انتشار کتب و نشریه‌های علمی

فصل سوم - انواع و شرایط عضویت

ماده ۶: انجمن پنج نوع عضویت با عناوین پیوسته، وابسته، دانشجویی، افتخاری و حقوقی دارد که شرایط هر یک به شرح زیر است:

۶-۱- عضویت پیوسته:

موسسان انجمن و کلیه افرادی که حداقل دارای درجه کارشناسی‌ارشد در رشته‌های مختلف مهندسی یا رشته‌های مرتبط به تشخیص هیأت مدیره باشند، می‌توانند به عضویت پیوسته درآیند.

۶-۲- عضویت وابسته:

اشخاصی که دارای درجه کارشناسی هستند و مدت ۵ سال به نحوی در یکی از رشته‌های مهندسی یا رشته‌های مرتبط به تشخیص هیأت مدیره شاغل باشند.

تبصره ۱: عضویت اعضای وابسته‌ای که دارای حداقل سه سال سابقه عضویت در انجمن بوده و فعالیت ارزنده‌ای برای تحقق اهداف انجمن انجام داده باشند، در صورت تصویب هیأت مدیره انجمن می‌تواند به عضویت پیوسته تبدیل شود.

۶-۳- عضویت دانشجویی:

کلیه دانشجویانی که در رشته‌های مختلف مهندسی یا رشته‌های مرتبط به تشخیص هیأت مدیره به تحصیل اشتغال دارند.

۶-۴- عضویت افتخاری:

شخصیت‌های ایرانی و خارجی که مقام علمی آنان در زمینه‌های مهندسی حائز اهمیت خاص باشد، یا در پیشبرد اهداف انجمن کمک‌های موثر و ارزنده‌ای نموده باشند، با تصویب هیأت مدیره می‌توانند به عضویت افتخاری انجمن درآیند.

۶-۵- اعضای حقوقی

سازمان‌های دولتی و غیر دولتی که در زمینه‌های علمی، پژوهشی و فنی مرتبط، فعالیت دارند می‌توانند به عضویت حقوقی انجمن درآیند.

تبصره ۲: اعضای حقوقی به مثابه عضو پیوسته انجمن محسوب می‌شوند و نماینده قانونی آنها می‌تواند با حق رأی در مجامع انجمن شرکت نماید.

تبصره ۳: انجمن می‌تواند نسبت به تعریف سطوح و رتبه‌های مختلف برای هر یک از انواع عضویت فوق‌الذکر، بر اساس آئین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید، اقدام نماید.

ماده ۷: هر یک از اعضاء، سالانه مبلغی را که میزان آن توسط مجمع عمومی تعیین می‌شود به عنوان حق عضویت پرداخت خواهد کرد. پرداخت حق عضویت اعضاء به صورت چندساله یا مادام‌العمر بر اساس آئین‌نامه‌ای که به تصویب هیأت مدیره خواهد رسید، امکان پذیر است.

تبصره ۱: پرداخت حق عضویت، هیچ‌گونه حق و ادعایی نسبت به دارایی انجمن برای عضو ایجاد نمی‌کند.

تبصره ۲: اعضای افتخاری انجمن از پرداخت حق عضویت معاف هستند.

ماده ۸: عضویت در یکی از موارد زیر خاتمه می یابد:

۸-۱- استعفای کتبی

۸-۲- عدم پرداخت حق عضویت سالانه

تبصره: تأیید خاتمه عضویت با هیأت مدیره است.

فصل چهارم - ارکان انجمن

ماده ۹: ارکان اصلی عبارتند از:

الف: مجمع عمومی ب: هیأت مدیره ج: بازرسان

الف: مجمع عمومی

ماده ۱۰: مجمع عمومی از گردهمایی اعضای پیوسته به صورت عادی یا فوق العاده تشکیل می شود.

۱۰-۱- مجمع عمومی عادی، سالی یکبار تشکیل می شود و با حضور یا رأی کتبی نصف به علاوه یک کل اعضای پیوسته انجمن رسمیت می یابد و تصمیمات با اکثریت آراء معتبر است.

۱۰-۲- مجمع عمومی فوق العاده در موارد ضروری با دعوت هیأت مدیره یا بازرسان و یا با تقاضای کتبی یک سوم اعضای پیوسته تشکیل می شود.

۱۰-۳- در صورتی که در دعوت نخست، جلسه مجمع عمومی رسمیت نیافت، جلسه دوم به فاصله حداقل بیست روز بعد تشکیل می شود و با تعداد حاضر در جلسه، رسمیت خواهد یافت. در ضمن، اخذ آراء می تواند به صورت مکاتبه ای (کاغذی یا الکترونیک) بر اساس آیین نامه ای که توسط هیأت مدیره، تدوین می شود انجام شود.

تبصره ۱: دعوت برای تشکیل مجامع عمومی به صورت کتبی (کاغذی یا الکترونیک) یا آگهی در روزنامه کثیرالانتشار است و باید حداقل پانزده روز قبل از تشکیل مجمع، به اطلاع اعضای پیوسته برسد.

تبصره ۲: یک سوم اعضای پیوسته می توانند مستقیماً اقدام به دعوت برای تشکیل مجمع عمومی فوق العاده نمایند، مشروط بر اینکه هیأت مدیره و نیز بازرسان انجمن به تقاضای ایشان پاسخ منفی داده باشد و در چنین حالتی، ایشان باید در آگهی دعوت به عدم اجابت درخواست خود، توسط هیأت مدیره یا بازرسان تصریح نمایند.

تبصره ۳: در صورت تحقق تبصره فوق، دستور جلسه مجمع منحصراً موضوعی خواهد بود که در تقاضانامه ذکر شده است.

تبصره ۴: شرایط تشکیل مجمع عمومی فوق العاده همانند شرایط تشکیل مجمع عمومی عادی است و تصمیمات با دو سوم آراء معتبر است.

ماده ۱۱: وظایف مجامع عمومی

۱۱-۱- مجمع عمومی عادی

- انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرسان
- تصویب خط مشی انجمن

- بررسی و تصویب پیشنهادهای هیأت مدیره و بازرسان
- تعیین میزان حق عضویت
- عزل هیأت مدیره و بازرسان
- بررسی و تصویب ترازنامه و صورتجلسات درآمدها و هزینه‌های سال مالی گذشته و بودجه سال آتی انجمن

۱۱-۲- مجمع عمومی فوق العاده

- تصویب تغییرات در مفاد اساسنامه
- تصویب انحلال انجمن

تبصره ۱: جلسات مجمع عمومی عادی و فوق العاده با حضور نماینده تام‌الاختیار کمیسیون انجمن‌های علمی ایران رسمیت می‌یابد.

تبصره ۲: مجامع عمومی توسط هیأت رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می‌شوند.

تبصره ۳: اعضای هیأت رئیسه با اعلام و پذیرش نامزدی خود در مجمع انتخاب می‌شوند.

تبصره ۴: اعضای هیأت رئیسه مجامعی که در آنها انتخابات برگزار می‌شود نباید از بین کسانی باشند که خود را در انتخابات هیأت مدیره و بازرسان کاندیدا کرده‌اند.

ب: هیأت مدیره

ماده ۱۲: هیأت مدیره انجمن مرکب از ۷ عضو اصلی و ۲ عضو علی‌البدل است، که هر ۳ سال یکبار با رأی مخفی از میان اعضای پیوسته انجمن انتخاب می‌شوند.

۱۲-۱- هیچ یک از اعضاء نمی‌توانند بیش از ۲ دوره متوالی به عضویت هیأت مدیره، انتخاب شوند.

۱۲-۲- عضویت در هیأت مدیره افتخاری است.

۱۲-۳- هیأت مدیره حداکثر تا یک‌ماه پس از انتخاب شدن، تشکیل جلسه داده و نسبت به تفکیک وظایف خود با انتخاب رئیس، نایب رئیس، دبیر و خزانه دار انجمن اقدام می‌نماید.

۱۲-۴- افتتاح حساب‌ها، کلیه اسناد تعهدآور و اوراق بهادار با امضای رئیس یا نایب رئیس و خزانه‌دار یا افراد مجاز از سوی آنها همراه با مهر انجمن و نامه‌های رسمی با امضای رئیس یا افراد مجاز از سوی وی معتبر است.

تبصره ۶: افتتاح حساب برای شعب یا شاخه‌های انجمن، عیناً به همین روال صورت می‌گیرد و صاحبان امضای مجاز، حسب مورد به بانک معرفی می‌شوند.

۱۲-۵- هیأت مدیره موظف است برحسب نیاز، هر یک‌ماه یکبار تشکیل جلسه دهد. فاصله بین ارسال دعوتنامه (کاغذی یا الکترونیک) یا تلفن با تاریخ تشکیل جلسه هیأت مدیره، حداقل سه روز است.

۱۲-۶- جلسات هیأت مدیره با حضور اکثریت اعضاء رسمیت می‌یابد و تصمیمات متخذه با اکثریت آرای موافق، معتبر است.

۱۲-۷- کلیه مصوبات هیأت مدیره ثبت و پس از امضای اعضاء، در سوابق جلسات هیأت مدیره نگهداری می‌شود.

۱۲-۸- شرکت اعضای هیأت مدیره در جلسات ضروری است و غیبت هریک از اعضاء، بدون عذر موجه به تشخیص هیأت مدیره تا سه جلسه متوالی و پنج جلسه متناوب در حکم استعفای عضو غایب خواهد بود.

۱۲-۹- در صورت غیبت هر یک از اعضای اصلی هیأت مدیره، یکی از اعضای علی‌البدل حاضر در جلسه (به ترتیب آرای مأخوذه از مجمع) به طور موقت در آن جلسه جایگزین او خواهد شد و در صورت استعفاء، برکناری یا فوت هریک از اعضای هیأت مدیره، عضو علی‌البدل برای مدت باقیمانده دوره عضویت، جانشین وی می‌شود.

۱۲-۱۰- شرکت بازرسان در جلسات هیأت مدیره بدون داشتن حق رأی مجاز است.

ماده ۱۳: وظایف و اختیارات هیأت مدیره به شرح زیر است:

۱۳-۱- تصویب تشکیل کمیته‌ها، گروه‌های علمی، شعب و شاخه‌های انجمن و تعیین وظایف و نظارت بر فعالیت آنها

۱۳-۲- هیأت مدیره می‌تواند هر اقدام و معامله را که ضروری بداند در مورد نقل و انتقال اموال غیرمنقول و تبدیل به احسن یا ترهین و فک رهن و استقراض انجام دهد.

۱۳-۳- جز درباره موضوعاتی که به موجب مفاد اساسنامه، اخذ تصمیم و اقدام درباره آنها در صلاحیت مجامع عمومی است، هیأت مدیره کلیه اختیارات لازم برای اداره امور را مشروط به رعایت حدود موضوع فعالیت انجمن، دارا است.

۱۳-۴- تهیه گزارش سالانه و تنظیم ترازنامه مالی و صورتحساب درآمدها و هزینه‌های انجمن برای تصویب در مجمع عمومی و ارائه به مرجع نظارت در موقع مقرر

۱۳-۵- انتخاب و معرفی نمایندگان انجمن برای شرکت در مجامع علمی داخلی و خارجی

۱۳-۶- اجرای طرح‌ها و برنامه‌های علمی در چارچوب وظایف انجمن

۱۳-۷- جلب هدایا و کمک‌های مالی

۱۳-۸- اهدای بورس‌های تحقیقاتی و آموزشی

۱۳-۹- اتخاذ تصمیم در مورد عضویت انجمن در مجامع علمی داخلی و خارجی با رعایت قوانین و مقررات جاری کشور

۱۳-۱۰- ارسال گزارش‌های لازم به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

۱۳-۱۱- هیأت مدیره موظف است ظرف حداکثر ۴ ماه پیش از پایان دوره تصدی خود، نسبت به فراخوانی مجمع عمومی و انتخاب هیأت مدیره جدید، اقدام و بلافاصله نتایج را همراه با صورتجلسه مجمع عمومی برای بررسی به کمیسیون انجمن‌های علمی ارسال نماید.

تبصره ۱: هیأت مدیره پیشین تا تأیید هیأت مدیره جدید از سوی کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مسئولیت امور انجمن را بر عهده خواهد داشت.

تبصره ۲: هیأت مدیره می‌تواند با پیشنهاد رئیس انجمن، عناوین سمت‌های مدیریتی را برای انجام بخشی از امور اجرایی انجمن تصویب نماید. عزل و نصب افراد در این سمت‌ها با پیشنهاد و حکم رئیس انجمن و تصویب هیأت مدیره صورت می‌گیرد.

ماده ۱۴: وظایف و اختیارات رئیس انجمن (رئیس هیأت مدیره انجمن) عبارتند از:

۱۴-۱- اداره امور جاری انجمن طبق اساسنامه و مصوبات مجمع عمومی

۱۴-۲- اقامه دعوی و پاسخگویی به دعاوی اشخاص حقیقی یا حقوقی در تمام مراجع و مراحل دادرسی با حق تعیین وکیل و حق توکیل به غیر

۱۴-۳- دعوت برای تشکیل جلسات مختلف از جمله جلسه هیأت مدیره و ... و اداره جلسات

۱۴-۴- نمایندگی انجمن در کلیه مراجع با حق توکیل به غیر و ایجاد ارتباط و مکاتبه با اشخاص حقیقی و حقوقی و مراجع رسمی دولتی و غیر دولتی

۱۴-۵- نظارت بر اداره کلیه تشکیلات انجمن و صرف هزینه‌ها، طبق آیین نامه‌های مصوب

۱۴-۶- انجام وظایف محوله از طرف هیأت مدیره و ارائه پیشنهادهای لازم به هیأت مدیره برای نیل به اهداف انجمن
تبصره: رئیس انجمن می تواند با مسئولیت خود، بخشی از اختیارات خود را در چارچوب مصوبات هیأت مدیره به افراد دیگر واگذار کند یا از میان اعضای هیأت مدیره، فردی را به عنوان قائم مقام تعیین کند.

ج- بازرسان

ماده ۱۵: مجمع عمومی عادی ۲ نفر را به عنوان بازرس اصلی و ۱ نفر را به عنوان بازرس علی‌البدل برای مدت ۳ سال انتخاب می‌نماید.

تبصره ۱: انتخاب مجدد بازرسان بلامانع است.

تبصره ۲: اگر بازرس اصلی به هر علت از انجام وظایف خود معذور باشد، وظایف او به بازرس علی‌البدل محول می‌شود.

ماده ۱۶: وظایف بازرسان به شرح زیر است:

۱-۱۶- بررسی اسناد و دفاتر مالی انجمن و تهیه گزارش برای مجمع عمومی

۲-۱۶- بررسی گزارش سالانه هیأت مدیره و تهیه گزارش از عملکرد انجمن برای اطلاع مجمع عمومی

۳-۱۶- گزارش هرگونه تخلف هیأت مدیره از مفاد اساسنامه به مجمع عمومی

تبصره: کلیه اسناد و مدارک انجمن اعم از مالی و غیر مالی در هر زمان و بدون قید و شرط، باید از سوی هیأت مدیره برای بررسی در دسترس بازرسان قرار گیرد.

فصل پنجم: گروه‌های علمی و کمیته‌های انجمن

ماده ۱۷: انجمن می‌تواند گروه‌ها و کمیته‌های زیر را تشکیل دهد که بر اساس شرح وظایفی که از سوی هیأت مدیره برای آنها تعیین شود به فعالیت می‌پردازند.

(۱) گروه‌های تخصصی

(۲) کمیته ارتباطات و انتشارات

(۳) کمیته ارزشیابی آموزش مهندسی

(۴) کمیته ارکان و منابع انسانی

(۵) کمیته برنامه‌ریزی و پایش دستاوردها

(۶) کمیته توسعه عضویت و شاخه‌های انجمن

(۷) کمیته جوایز

(۸) کمیته فعالیت‌های آموزشی و تخصصی

(۹) کمیته همکاری‌های بین‌الملل

تبصره: انجمن حسب نیاز مجاز به تشکیل گروه‌ها و کمیته‌های دیگر نیز است.

فصل ششم: بودجه و مواد متفرقه

ماده ۱۸: منابع مالی انجمن عبارتند از:

۱-۱۸- حق عضویت اعضا

۲-۱۸- درآمدهای ناشی از ارائه خدمات آموزشی و پژوهشی و مشاوره ای و فروش کتب و نشریه‌های علمی

۳-۱۸- دریافت هدایا و کمک‌ها

۴-۱۸- کلیه عواید و درآمدهای انجمن صرف اهداف و موضوع ماده ۵ این اساسنامه خواهد شد.

ماده ۱۹: درآمدها و هزینه‌های انجمن در دفاتر قانونی، ثبت و شرح آن هر سال پس از تصویب در مجمع عمومی به کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ارسال می‌شود.

ماده ۲۰: کلیه وجوه انجمن در حساب‌های مخصوصی به نام انجمن نزد بانک‌های کشور نگهداری می‌شود.

ماده ۲۱: هیچ‌یک از موسسان یا صاحبان سرمایه، حق برداشت یا تخصیص هیچ‌گونه سودی اعم از سود سهام یا سرمایه را نداشته و خود و وابستگان درجه یک آنها نمی‌توانند مبادرت به انجام معاملات با انجمن نمایند.

ماده ۲۲: کلیه مدارک و پرونده مالی و غیرمالی مرتبط با فعالیت‌های انجمن در محل دفتر مرکزی انجمن نگهداری می‌شود و در موقع مراجعه ناظرین یا سایر مراجع صلاحیت دار، در اختیار آنان قرار خواهد گرفت.

ماده ۲۳: هرگونه تغییر در مفاد اساسنامه، پس از تصویب کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری معتبر است.

ماده ۲۴: انجمن تابعیت جمهوری اسلامی ایران را دارد و اعضای آن به نام انجمن حق فعالیت سیاسی یا وابستگی به گروه‌ها و احزاب سیاسی را ندارند.

ماده ۲۵: در صورت تصویب انحلال انجمن در مجمع عمومی، همان مجمع، هیأت تسویه‌ای برای پرداخت دیون و وصول مطالبات انجمن انتخاب خواهد کرد. هیأت تسویه موظف است پس از وصول مطالبات و پرداخت بدهی‌ها کلیه دارایی‌های منقول و غیر منقول انجمن را با نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به یکی از مؤسسات آموزشی یا پژوهشی کشور واگذار کند.

ماده ۲۶: این اساسنامه مشتمل بر ۶ فصل، ۲۶ ماده و ۲۴ تبصره در جلسه مورخ ۸۸/۰۷/۰۸ مجمع عمومی انجمن به تصویب رسید و اصلاحات آن در جلسه مجمع عمومی فوق‌العاده مورخ ۹۸/۴/۶ تصویب شد و از تاریخ تأیید توسط کمیسیون انجمن‌های علمی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و ثبت آن، معتبر است.